

東京中央新RCのIDでzoe	omにログイン
PCよりZoomに東京中央新ロータリークラ Zoom URL - <u>https://zoom.us</u> ・ メールアドレス: chuoshino2@gmail.com ・ パスワード: Ysknmhko2	うつのアカウントでLOGINします。 2000 192-527 建国金ABIKHONT 2-74-75年間12 2-75-75年間12 2-75-75年間12 2-75-75年間12 2-75-75年間12 2-75-75
2000 ソリューション・ 営業担当へのお問い合わせ	ミーティングに参加する ミーティングを脱催する ・ サインイン サインアップは無料です
サ ②メールアドレスを入力 メールアドレスを入力 メールアドレス メールアドレス メールアドレス メールアドレス メールアドレス メールアドレスを入力 メールアドレスを入力 メールアドレスを入力 メールアドレスを入力 メールアドレスを入力 メールアドレスを入力	インイン
Zoomirc-CAPTCH Y Rilling an ビス利用をかる用きたます。 ②「サインイン」を押す © サインインしたままにな	tvitf, #AL 7947(V-#V92-E9- サインイン XankWのでですか?無料サインアップ A る
	*/Li 2





使用状:	況レホート」をクリッ	クし、出てきたメ	「ニューの中から」アクティフホス	、ト」をクリックします。
	200M yuz-bay • 77y	と価格 営業担当へのお問い合わせ	ミーティングをスケジュールする ミーティングに参加する	ミーティングを開催する 🔻 🚨
	個人 グロフィール	使用状況レポート	デー活動レポート	ドキュメント
	ミーティング ウェビナー	毎日	② クリック 会議数、参加者数、1か月の会議時間 (分)を表示します。	
	記録	アクティブホスト	指定時間内のミーティング、参加者、顕事態を表示します。	
	管理者	非アクティブホスト	一定期間アクティブでないユーザーを表示します。	
	 > ユーザー管理 > ルーム管理 	今後のイベント	今後のミーティングとウェビナーを表示します。	
	▽ アカウント管理 アカウントプロフィール	ミーティング	会議の登録レポートと投票レポートを表示します。 ミーディング	
	アカウント設定	クラウド記録	クラウドストレージ利用率の詳細情報をホスト別に表示する。	

使用状況レホート」で	をクリックし、出てき	たメニュー	-の中か	らア	クティブ	ホスト」	をクリ	リックします
עול-דיע	▼ プランと価格 営業担当へのお問い合わせ		ミーティングで	をスケジュールで	する ミーティン:	プに参加する ミ	ミーティングを	開催する 🗸 🔷
個人	レポート > 使用状況レポート	> アクティブホスト		0	みたい会	議が開催 「検索」	された をクリッ・	朝間を入力し ク
プロフィール	開始日: 02/45/2024	· 終了日: 02/14/	2021		7			
ミーティング	最大レポート期間:1月	in≈ 1 ⊟ . [03/18/	2021	**				
ウェビナー	レポートは、少なくとも15分前	方には終了しているミ-	- ティングの情報を	表示します。				
記録								
設定	ミーティング別	ユーザー別	レポートキ					な
	CSVファイルでエクスポート	詳細レポートを作用	ŧ					トグル列- 数
管理者				Z	loom			
> ユーザー管理	トピック	ミー ティ ユーザー	フーザーメール	が「	toom はあ 作成時間	開始時刻 約	月 冬了時刻	所要時 参 】
> ルーム管理		ング 名 ID		門 プ) ま			(分)者
~ アカウント管理				ź	? יו			
		830 tomoko	chuoshin02@gm	ι	03/13/202	2103/15/20210	3/15/2021	10 00

「使用状況レポ	ート」をクリックし、出てき	キュー	ーの中か	らア	ウティブ	ホスト」	をクリ	リックし言	ます。
zoom	ノリューション マ ブランと価格 営業担当へのお問い合わ	ť	ミーティングを	ミスケジュールす	る ミーティング	「に参加する :	ミーティングを	開催する 🗸 🔎	
個人	レポート > 使用状況レポー	ト > アクティブホスト			みたい会	議が開催 「検索」	された をクリッ	期間を入: ク	カして
プロフィール	開始日: 03/15/2021		5/2021		7				
ミーティング	最大レポート期間:1月								
ウェビナー	レポートは、少なくとも15%	分前には終了しているミ	ーティングの情報を	表示します。					
記録									@+++
設定	ミーティング別	ユーザー別	レポートキ						と 人より な参加者
	CSVファイルでエクスポー	ト 詳細レポートを作	成					トグル列・	数はここ
管理者				z	oom				確認
> ユーザー管理	トピック	ミー ティ ユーザー	7-#-X-11	が 部 ルー に	oom あ _{作成時間}	開始時刻	序 冬了時刻	新要時参了	
> ルーム管理	1.677	ング 名 ID		門	-	177 FUR 183 1	< 7 KDM	(分)者	
◇ アカウント管理				ħ	?				' I I I I I I I I I I I I I I I I I I I
アカウントプロフィ・	ール 3月15日例会	830 6194 tomoko 5350 fukumoto	chuoshin02@gm ail.com	しえ	03/13/202 03:42:47	103/15/2021 0 12:00:50 0	3/15/2021 1:43:56	10/28	

	ちんちゃうした。	しっていて相人は「1」した		
人まかな人致は、回し た人けIDの粉公もら、	IDで複数の人かん	くつている場合は「人」とな	り、複数の端木/IDで、	入つ
こへは1000数カカウ♪ 辛細が心面た担へけ	ノドC1しより。 生印の「会加去米		・ポート たい ちし ちす	
肝神が必安な场口は、	、元性の小参加有素	しの数十をクリックし、計和に	ノホートを出力します。	I.
	レポート > 使用状況レポート	> アクティブホスト	ドキュメント	
	開始日: 03/15/2021	■ 終了日: 03/16/2021 検索		
ミーティンク	最大レポート期間:1月			
ウェビナー	レポートは、少なくとも15分前	には終了しているミーティングの情報を表示します。		
記録				
設定	ミーティング別	ユーザー別 レポートキュー		
	CSVファイルでエクスポート	詳細レポートを作成	トグル列マ	
管理者		Zoom		
> ユーザー管理		ミー パン Room	所要時 参	
> ルーム管理	トピック	ング 名 ユーザーメール 門 ルー 608 作成	《時間 開始時刻 終了時刻 間 加 (分)者	611
▽ アカウント管理		ישט איז לער איז		009
		830 tamaka shuashin02@gm ())) 03/3	13/2021 03/15/2021 03/15/2021	
		(104 LOMOKO CHUOSHINUZ@gm (10)	40.47 40.00.50 04.40.57 407 00	

てきた画面で「重	複しないユーザ	ーを表示する	」のチェッ	クを外した	状態で画	画面上で	で見えてい
リストもしくはエク	ッスポートしてファ	イル上で「名」	前」フィー	ルドをヒント	に目件	して数ス	ます。
ウェビナー	最大レポート期間:1) レポートは、少なくとう	月 6.15分前には終了しているミー:	ティングの情報を表示	します。			
記録		+n +/					
設定	ミーティンク参加	加者				×	
	ミーティングデータでエ	ニクスポート		2	loomに報告 💶	ロクスポート	
管理者	● 重複しないユーザーを表示する						
> ユーザー管理	ミーティングID : 830 6194 トピック : 3月15日例会 所要時間(分): 1004 開始時刻 : 03/15/2021 12:00:50 PM 参加者 : 28		ユーザーメール : chuoshin02@gmail.com 終了時刻 : 03/15/2021 01:43:56 PM)≇ 10	
 > ルーム管理 > アカウント管理 	名前 (元の名前)	ユーザーメール	参加時刻	退出時刻	所要時間 (分)	ゲスト	1
アカウントプロフィール	zoomホスト 山田 桂子 (to.	chuoshin02@gmail.com	03/15/2021 12:00:50 PM	03/15/2021 12:42:23 PM	42	いいえ	8
アカウント設定	Chika KAITO	kaitoc@miraitokyo.com	03/15/2021 12:04:06 PM	03/15/2021 12:04:10 PM	1	はい	
支払い	司会_海渡 千佳 (Chika KAI	kaitoc@miraitokyo.com	03/15/2021 12:04:11 PM	03/15/2021 12:41:46 PM	38	はい	